Instrucció 10/2026 del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es determina la validesa i l'eficàcia dels documents acreditatius de requisits i mèrits aportats als diferents serveis de recursos humans del Servei de Salut i al Registre de Personal Estatutari

Per mitjà de la disposició final trenta-novena de la Llei 4/2026, d'11 de juny, de mesures urgents per accelerar projectes estratègics que contribueixin a la transformació econòmica de les Illes Balears i d'altres mesures de simplificació i racionalització administratives, es va afegir la disposició addicional tretzena a la Llei 5/200, per mitjà de la qual es crea el Registre de Personal Estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears com a instrument bàsic per a la planificació dels recursos humans, la inscripció del personal estatutari i l'anotació preceptiva de tots els actes que afectin la vida administrativa d'aquest personal.

D'altra banda, fins i tot abans de l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el marc dels processos de selecció, de provisió, de carrera, etc., el Servei de Salut ha anat rebent tot tipus de documents dels interessats que no sempre s'han ajustat allò que es disposa en els articles 27 i 28 d'aquesta Llei. No es qüestiona l'autenticitat d'aquests documents, però alguns presenten certes particularitats que podrien posar-ne en dubte l'admissibilitat. A més, els serveis que intervenen en aquests processos han anat aplicant criteris dissemblants i no sempre coincidents —en alguns casos fins i tot contradictoris—, cosa que provoca evidents distorsions, sobretot si l'instrument centralitzador i aglutinador ha de ser en darrera instància el Registre de Personal Estatutari. Per tot això, cal adoptar unes pautes d'actuació que unifiquin una part de la casuística més problemàtica detectada fins ara.

Aquesta instrucció té per objecte aclarir els aspectes que regula, però no pretén ni pot preveure totes les situacions que es puguin presentar. Per això, en el futur podria ser necessari actualitzar-la o complementar-la.

C/ de la Reina Esclarmunda, 9
07003 Palma
Tel. 971 17 56 00
ibsalut.es

Document signat electrònicament per: Javier Ureña Morales a data 11-11-2026 17:16:01 CET.
Codi segur de verificació: NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=
Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=

En conseqüència, en virtut de l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'article 64.1 de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, en relació amb l'article 12.1.*u)* del Decret 39/2006, de 21 d'abril, pel qual s'aproven els estatuts del Servei de Salut, dict la següent

Instrucció

1. Objecte

Aquesta instrucció té per objecte regular la validesa i l'eficàcia de certs documents o les còpies d'aquests aportades pels interessats als diferents serveis de recursos humans del Servei de Salut i al Registre de Personal Estatutari, segons els requisits o les actuacions que s'estableixin en cada cas.

2. Còpies compulsades

Tota còpia compulsada durant la vigència de la Llei 30/1992, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, manté validesa i eficàcia plenes encara que es presenti ara o ja figuràs en els arxius o registres del Servei de Salut, sempre que contengui tota la informació següent:

- La identificació de la persona que va fer la compulsa, el càrrec o bé el DNI.
- El segell de l'Administració a la qual pertany (o pertanyia) aquesta persona.
- La signatura d'aquesta persona.
- La data en què va fer la compulsa.

3. Format de les còpies autèntiques

Les còpies autèntiques poden estar tant en format electrònic com impreses en paper.

4. Aportació presencial de documentació original en paper

Independentment que un procediment o tràmit administratiu imposi l'obligació de presentar documents telemàticament, si els originals duen signatura manual o hològrafa es poden presentar presencialment a qualsevol de les oficines de registre del Servei de Salut, on seran digitalitzats i se n'expedirà la còpia autèntica electrònica, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015.

Document signat electrònicament per: Javier Ureña Morales a data 11-11-2026 17:16:01 CET.
Codi segur de verificació: NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=
Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=

C/ de la Reina Esclarmunda, 9
07003 Palma
Tel. 971 17 56 00
ibsalut.es

5. Còpies notarials i judicials

5.1. Les còpies autoritzades notarialment, tant impreses en paper com en suport electrònic, que s'ajustin a allò que es disposa en l'article 17 bis de la Llei del notariat de 28 de maig de 1862 i la normativa concordant tenen la mateixa validesa i eficàcia que el document original.

5.2. Les còpies testimoniades pels lletrats de l'Administració de Justícia, tant impreses en paper com en suport electrònic, que s'ajustin a allò que es disposa en l'article 453 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, i en l'article 40 del Reial decret llei 6/2023, de 19 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i mecenatge, tenen tanta validesa i eficàcia con el document original.

6. Inexistència actual d'un document

6.1. Quan un interessat exerceixi el dret (art. 28 Llei 39/2015) de no presentar documents que ja hagi aportat anteriorment al Servei de Salut però no es puguin localitzar —circumstància que haurà de constar motivadament en una diligència—, el Servei de Salut li pot sol·licitar que els torni a aportar; aleshores l'interessat els haurà de presentar dins el termini de deu dies hàbils (art. 73).

6.2. Si en aquest termini l'interessat manifesta que tots o una part d'aquests documents s'han extraviat o han desaparegut, o han estat sostrets o destruïts, o bé que, en definitiva, no en disposa per circumstàncies alienes a la seva voluntat, de manera que és raonablement impossible recuperar-los, pot presentar una declaració jurada sobre cada document afectat en què, manifestant la causa de la impossibilitat de disposar del document, identifiqui el procediment en què el va obtenir, la denominació formal, la persona jurídica o física expedidora, l'any i el nombre d'hores o crèdits que li va donar contingut , si escau. Pot acompanyar qualsevol altre indici o document que reforci aquestes dades.

6.3. En la mateixa declaració jurada l'interessat ha de facultar o autoritzar expressament el Servei de Salut perquè pugui dur a terme totes les actuacions oportunes d'indagació i esbrinament davant l'entitat expedidora o partícip i davant qualsevol altre ens , sota qualsevol forma, i el servei gestor resoldrà allò que sigui més procedent en dret.

Document signat electrònicament per: Javier Ureña Morales a data 11-11-2026 17:16:01 CET.
Codi segur de verificació: NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=
Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=

C/ de la Reina Esclarmunda, 9
07003 Palma
Tel. 971 17 56 00
ibsalut.es

7. Documents presumptament falsificats

Si l'interessat aporta un document l'autenticitat del qual no es pot comprovar pels mitjans habituals en el Registre de Personal Estatutari i presenta indicis de falsificació, el Servei de Salut l'ha de remetre als serveis jurídics de la Direcció de Recursos Humans juntament amb un informe sobre les actuacions de comprovació duites a terme, a fi que l'examini i l'analitzi i, si escau, proposi a l'òrgan competent que el remeti al Ministeri Fiscal.

8. Data d'efecte

Aquesta instrucció té efecte des de la seva publicació a la pàgina web del Servei de Salut.

El director general del Servei de Salut

Document signat electrònicament per: Javier Ureña Morales a data 11-11-2026 17:16:01 CET.
Codi segur de verificació: NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=
Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=NTMxMDYxMnzqU93jSnOj8ysBGOeMc4dhQKM=

C/ de la Reina Esclarmunda, 9
07003 Palma
Tel. 971 17 56 00
ibsalut.es