



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS

## **Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es publica la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria per cobrir, pel sistema de promoció interna temporal, una plaça de tècnic/tècnica superior de la funció administrativa (A1) adscrita a la Direcció d'Àrea de Coordinació Administrativa del Servei de Salut de les Illes Balears**

### **Fets**

1. L'1 d'abril es va publicar en el BOIB núm. 44/2021 la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 29 de març de 2021 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel sistema de promoció interna temporal, una plaça vacant i sense ocupar de tècnic/tècnica superior de la funció administrativa (A1) adscrita a la Direcció d'Àrea de Coordinació Administrativa del Servei de Salut de les Illes Balears.
2. El 5 de maig de 2021, un cop finalitzat el termini per presentar sol·licituds, la Comissió de Selecció es va reunir per revisar les sol·licituds presentades, va comprovar que l'única aspirant que es presentà compleix els requisits establerts i va acordar elevar la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb el punt 6.2 de les bases de la convocatòria, una vegada vençut el termini per presentar sol·licituds s'ha de publicar en el web del Servei de Salut una resolució del director general del Servei de Salut que contengui les llistes provisionals d'admesos i d'exclosos —indicant-ne la causa de l'exclusió— i de qui hagi d'esmenar les deficiències de la sol·licitud.

Per tot això dict la següent

### **Resolució**

1. Publicar en la pàgina web *www.ibsalut.es/professionals/recursos-humans/treballa-amb-nosaltres/serveis-centrals* la llista d'aspirants admesos i exclosos que figuren en l'annex.
2. Determinar que l'aspirant disposa d'un termini de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les llistes, per formular reclamacions o alegacions contra aquesta resolució o esmenar deficiències, i advertir que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud. Tots els documents s'han d'adreçar a la Direcció General del Servei de Salut i es poden presentar en qualsevol dels registres que preveu la normativa vigent.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta resolució —que exhauereix la via administrativa— es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant això, els interessats poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi dictat una resolució expressa o presumpta sobre el recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, 5 de maig de 2021

El director general

Julio Miguel Fuster Culebras

## ANNEX

### Llista provisional de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria per cobrir una plaça vacant del grup tècnic/tècnica superior de la funció administrativa (A1), plaça adscrita a la Direcció d'Àrea de Coordinació Administrativa

*Llista provisional de persones aspirants admeses*

<i>DNI</i>	<i>Llinatges, nom</i>
****8345E	Muñoz García, María Victoria

*No hi ha aspirants exclosos de la convocatòria.*