

**Secció II. Autoritats i personal**  
**Subsecció segona. Oposicions i concursos**  
**ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA**  
**SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS**

**163100**

*Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 3 de maig de 2021 per la qual es corregeixen els errors de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 22 d'abril de 2021 mitjançant la qual es convoca la provisió, pel sistema de concurs, d'un lloc de feina de cap de grup de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció de la plantilla orgànica autoritzada dels Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears*

**Fets**

- 1.- A través de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 22 d'abril de 2021 (BOIB núm. 56, de 29/4/2021) es va convocar la provisió, pel sistema de concurs, d'un lloc de feina de cap de grup de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció de la plantilla orgànica autoritzada dels Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears.
- 2.- S'han apreciat errors en l'esmentada resolució que s'han de corregir.

**Fonaments de dret**

- 1.- L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú estableix que les administracions públiques podran rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.
2. L'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears disposa que la revocació dels actes de gravamen o desfavorables i la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que ha dictat l'acte o la disposició.

Per tot això, dict la següent

**Resolució**

- 1.- Rectificar els errors observats en la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 22 d'abril de 2021 per la qual es convoca la provisió, pel sistema de concurs, d'un lloc de feina de cap de grup de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció de la plantilla orgànica autoritzada dels Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears.
- 2.- Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en els taulers d'anuncis dels Serveis Centrals i en el portal web del Servei de Salut de les Illes Balears ([www.ibsalut.es](http://www.ibsalut.es)).

**Interposició de recursos**

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-se un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot presentar directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar.

Palma, 3 de maig de 2021

**El director general del Servei de Salut de les Illes Balears**

Julio Miguel Fuster Culebras

Per delegació de la consellera de Salut i Consum (BOIB núm. 191, de 7/11/2020)



## ANNEX

En el punt 4 de l'annex 1, "Bases de la convocatòria", de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 22 d'abril de 2021 per la qual es convoca la provisió, pel sistema de concurs, d'un lloc de feina de cap de grup de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció de la plantilla orgànica autoritzada dels Serveis Centrals,

### On diu

#### 4.- Característiques i funcions a desenvolupar

La persona que obtingui el lloc dependrà de la persona responsable de la Direcció de l'Àrea de Professionals i Relacions Laborals i de la persona responsable del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció, i desenvoluparà les funcions pròpies de la prefectura de grup de Processos de Selecció, entre les quals s'hi troben:

- a.- Dirigir, organitzar, controlar i planificar el treball de la unitat, en coordinació con la persona cap del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.
- b.- Elaboració i publicació de llistes i informes, gestió i control dels processos de baremació de les persones candidates.
- c.- Donar suport en el procés de revisió i comprovació de la parametrització en SAP de les categories del Servei de Salut.
- d.- Donar suport en la formació de les persones integrants de l'equip en els procediments de baremació amb el mòdul de "Selecció, Ingrés i Provisió" del Sistema de Gestió SAP – Recursos Humans.
- e.- Dur a terme les publicacions en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), així com en el portal web del Servei de Salut i en la seu electrònica del Govern de les Illes Balears.
- f.- Informar a les gerències de les publicacions realitzades en el BOIB i en la pàgina web dels procediments del servei.
- g.- Col·laboració en la organització, coordinació, seguiment, resolució dels procediments de selecció amb la persona responsable del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.
- h.- Donar suport en la coordinació i control de tota la documentació que dels procediments se'n derivi.
- i.- Ser la persona responsable del correu corporatiu del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.
- j.- Qualsevol altra funció que li encomanin les persones responsables de la Direcció de l'Àrea de Professionals i Relacions Laborals i del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.

### Hi ha de dir

La persona que obtingui el lloc dependrà de la persona responsable de la Direcció de l'Àrea de Professionals i Relacions Laborals i de la persona responsable del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció, i desenvoluparà les funcions pròpies de la prefectura de grup de Processos de Selecció, entre les quals s'hi troben:

- a.- Dur a terme el seguiment de la planificació del treball de la unitat, en coordinació amb la persona responsable del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.
- b.- Elaboració i publicació de llistes relatives als processos de baremació de les persones candidates.
- c.- Col·laborar en el procés de revisió i comprovació de la parametrització en SAP de les categories del Servei de Salut de les Illes Balears.
- d.- Ser la persona responsable del correu corporatiu del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.
- e.- Dur a terme tasques de control dels programes informàtics específics de selecció.
- f.- Col·laborar en les publicacions en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), així com en el portal web del Servei de Salut i en la seu electrònica del Govern de les Illes Balears.
- g.- Col·laborar en el seguiment de tota la documentació que dels procediments se'n derivi.
- h.- Qualsevol altra funció que li encomanin les persones responsables de la Direcció de l'Àrea de Professionals i Relacions Laborals i del Servei de Desenvolupament Tècnic de Processos de Selecció.

