



**Resolució del secretari general del Servei de Salut per la qual s'adjudica una plaça d'auxiliar administrativa, amb caràcter eventual, als Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears, convocada per mitjà de la Resolució de 30 d'octubre de 2013**

**Fets i fonaments de dret**

1. Per mitjà de la Resolució del secretari general del Servei de Salut de 30 d'octubre de 2013 (BOIB núm. 154/2013, de 9 de novembre) es va aprovar la convocatòria per cobrir, amb caràcter eventual i per un període de sis mesos, una plaça d'auxiliar administratiu/administrativa als Serveis Centrals del Servei de Salut.
2. Una vegada conclòs el procés de selecció, el 8 de maig de 2014 es va publicar en el web <www.ibsalut.es> la Resolució de la Comissió de Selecció en la qual proposa la senyora Sandra Montes Yáñez per ocupar el lloc de treball en qüestió.

Per tot això, d'acord amb les bases sisena i setena de la Resolució de 6 de febrer i exercint les atribucions que em confereix el punt 1.B.a de la Resolució del director general del Servei de Salut de 9 d'abril de 2008 de delegació de competències en matèria de personal estatutari de la sanitat pública autonòmica en el secretari general del Servei de Salut i en els gerents d'atenció especialitzada i d'atenció primària dels diferents centres i establiments que l'integren, dict la següent

**Resolució**

1. Adjudicar la plaça d'auxiliar administrativa convocada per mitjà de la Resolució del secretari general del Servei de Salut de 30 d'octubre de 2013 a la senyora Sandra Montes Yáñez i nomenar-la personal estatutari eventual, per un període de sis mesos, amb efectes econòmics des de la data en què prengui possessió de la plaça.
2. Establir que la persona seleccionada disposa d'un termini de tres dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució per prendre possessió de la plaça.



3. Publicar aquesta resolució en els taulers d'anuncis de totes les gerències del Servei de Salut de les Illes Balears i en el web <www.ibsalut.es>.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb l'article 8.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en relació amb l'article 46 de la mateixa Llei, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú interposar-hi.

Palma, 12 de maig de 2014

El secretari general

Per delegació de competències de la consellera d'Interior  
(BOIB 47/2008 i BOIB 60/2008)

Jesús González Oliveros