



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/

## **Resolució del director gerent de l'Àrea de Salut de Menorca per la qual es fa una crida pública amb caràcter excepcional per seleccionar aspirants per als nomenaments temporals per a la categoria Podòleg/òloga**

### **Antecedents i fonaments de dret**

Per mitjà de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 24 de març de 2017 es va aprovar el model per fer una crida pública com a procediment de caràcter excepcional en aplicar el punt d de la disposició transitòria segona del Text refós que regula els procediments de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears per mitjà de la creació de borses úniques de treball per a cada categoria i especialitat (aprovat per l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat d'11 de novembre de 2016, ratificat per l'Acord de Consell de Govern de 25 de novembre de 2016.

De conformitat amb el punt 2.d de la disposició transitòria segona esmentada faig una crida pública —publicada en el web del Servei de Salut— adreçada als aspirants que compleixin els requisits per ser candidats al lloc de feina ofert, que estableix el punt 9.1 del Text refós.

### **Categoria del lloc de feina ofert**

- Podòleg/òloga

### **Dades de la gerència:**

- Denominació: Àrea de Salut de Menorca
- Adreça completa: Ronda Malbuger, 1

### **Dades de contacte:**

Telèfons: 971 487 020 / 971 487 416

Fax: 971 487 011

Adreça electrònica: [hgmo.rrhh@hgmo.es](mailto:hgmo.rrhh@hgmo.es)



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/

### **Termini i mode de presentació**

El termini de presentació és de set (7) dies hàbils des de la data de publicació de la crida en el web del Servei de Salut.

La documentació a aportar ha de presentar-se en el Registre de la Gerència de l'Àrea de Salut de Menorca o bé per qualsevol de les vies establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A fi d'agilitar i facilitar el procediment de selecció, quan la sol·licitud s'hagi presentat en registres aliens al Servei de Salut es recomana a les persones aspirants que n'informin enviant un fax al 971 487011 o un missatge electrònic a l'adreça [hgmo.rrhh@hgmo.es](mailto:hgmo.rrhh@hgmo.es), en el qual han de constar el número i la data de registre de la sol·licitud.

### **Àmbit d'aplicació**

Aquesta crida s'utilitza per als nomenaments establits en el punt 18 de l'Acord, que regula els procediments de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears, ratificat per l'Acord del Consell de Govern de 25 de novembre de 2016 (a excepció d'allò referent al personal interí).

### **Requisits i documentació que cal aportar**

- 1) Per poder participar en la selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut cal complir els requisits següents:
  - a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea o de l'espai econòmic europeu, o tenir el dret a la lliure circulació de treballadors d'acord amb el Tractat de la Unió Europea o altres tractats ratificats per Espanya, o tenir reconegut aquest dret per una norma legal. Poden participar-hi igualment, sigui quina sigui la nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i de les persones amb nacionalitat d'un altre estat membre de la Unió Europea sempre que no estiguin separats de dret, i també els seus descendents i els del cònjuge sempre que no estiguin separats de



dret o tinguin menys de vint-i-un anys o superin aquest edat i siguin dependents.

- b) Tenir el títol de grau universitari en podologia (Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i Ordre CIN 728/2009, de 18 de març), diplomatura universitària en podologia (Reial decret 649/1988, de 24 de juny) o ATS o DUE en l'especialitat de podologia (Decret 727/1962, de 29 de març).

En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger, cal acreditar que estan homologades pel Ministeri d'Educació.

- c) Tenir la capacitat funcional necessària per acomplir les funcions que es derivin del nomenament corresponent.
- d) Tenir 16 anys complits i no sobrepassar l'edat de jubilació forçosa.
- e) Acreditar el nivell B1 de llengua catalana, d'acord amb el contingut dels articles 3 i 4 del Decret 8/2018, pel qual es regula la capacitat lingüística del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears.

De conformitat amb l'apartat 3 de l'article 5 del Decret 8/2018, s'admetran també les sol·licituds de participació de tots els aspirants i es computarà, a partir de la data d'ocupació de la plaça, un termini de dos anys per assolir i acreditar el nivell exigít de coneixements de la llengua, establint una preferència per al personal capacitat lingüísticament.

- f) No haver estat separat per mitjà d'un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni estar en la situació d'inhabilitació absoluta o especial per a llocs de feina o càrrecs públics per mitjà d'una resolució judicial; ni estar inhabilitat per accedir al cos o a l'escala de funcionari o per acomplir funcions similars a les que s'acompleixen en el cas del personal laboral en què hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de tenir la nacionalitat d'un altre estat, no pot estar inhabilitat o en una situació equivalent ni pot haver estat sotmès a una sanció disciplinària o equivalent que li impedeixi accedir a l'ocupació pública al seu estat i en els mateixos termes.
- g) Cursar la sol·licitud.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/

- h) No incórrer en el moment del nomenament en una causa d'incompatibilitat d'acord amb el que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
  - i) No estar afectat per una resolució que impliqui quedar exclòs de la borsa.
  - j) No tenir la condició de personal estatutari fix de la mateixa categoria a la qual opti a qualsevol servei de salut del Sistema Nacional de Salut.
- 2) Els candidats han d'entregar o enviar l'original o una còpia compulsada de la documentació següent:
- a) Sol·licitud, segon el model que s'annexa a aquesta resolució.
  - b) Document d'identitat.
  - c) Documentació acreditativa de la titulació exigida.
  - d) Documentació acreditativa dels serveis prestats, que es valoren d'aquesta manera:
    - Es valoren els serveis prestats en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o en institucions sanitàries públiques de l'Espai Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional.
    - Es valoren els serveis prestats en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o en institucions sanitàries públiques de l'Espai Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en una categoria diferent per a la qual s'exigeixi el mateix títol de la categoria a la qual s'opta.
    - Cada mes de servei prestat en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta es valora amb 1 punt. Si s'han de computar serveis prestats en una categoria diferent i per a la qual s'exigeixi el mateix títol de la categoria a la qual s'opta, cada mes es valora amb 0,75 punts.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/

- e) En el cas dels aspirants que siguin ciutadans de països o de territoris on el castellà no sigui idioma oficial, per acreditar el domini de qualsevol de les dues llengües oficials de les Illes Balears han de presentar una fotocòpia compulsada del certificat del nivell B1 (o d'un nivell superior) expedit per un organisme públic amb competències per acreditar els coneixements lingüístics.

### **Llista provisional**

Una vegada que l'Àrea de Recursos Humans hagi comprovat la documentació, el director gerent publicarà una resolució en el web del Servei de Salut que contendrà les llistes provisionals d' admesos i exclosos (especificant-ne la causa de l'exclusió) per ordre de prelatió i amb la puntuació resultant de la baremació dels serveis prestats als centres del Sistema Nacional de Salut. Si no es pot aplicar aquest criteri o en cas d'empat, se seleccionarà l'aspirant la lletra inicial del primer llinatge del qual sigui la primera en l'ordre alfabètic determinat per un sorteig públic.

### **Termini per presentar alegacions**

Atès el caràcter extraordinari d'aquesta convocatòria, els terminis per presentar alegacions a les llistes provisionals queda reduït al 50 %, de conformitat amb l'article 33 de la Llei 39/2016, d'1 de octubre, per als nomenaments eventuais i per als de substitució. En conseqüència, els aspirants disposaran de cinc dies hàbils per presentar les alegacions que considerin oportunes. A fi d'agilitar la gestió, aquestes alegacions s'han de presentar a la Gerència de l'Àrea de Salut de Menorca o bé s'han d'enviar per correu electrònic a l'adreça hgmo.rrhh@hgmo.es o per fax al número 971 487 011.

### **Llista definitiva**

Una vegada revisades les alegacions o, si no se n'han presentades, una vegada vençut el termini per presentar-ne, es publicarà en el web del Servei de Salut la resolució del director gerent / de la directora gerent que contendrà la llista definitiva d'aspirants. La llista s'utilitzarà per seleccionar l'aspirant i per efectuar el nomenament corresponent seguint l'ordre de prelatió establert. Contra aquesta



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/

resolució es podrà interposar un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'hagi dictada en el termini d'un mes o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu.

### **Mètode de crida als aspirants**

La crida ha de respectar les regles establides en els apartats 2.a, 2.b i 2.c del punt 19 de l'Acord regulador, depenent del tipus de nomenament de què es tracti.

Si l'aspirant no accepta l'oferta de feina o no respon a la crida una vegada efectuada tal com s'estableix en aquest apartat, passarà immediatament al darrer lloc de la llista.

La gerència que ofereix el lloc de feina podrà utilitzar la llista definitiva per cobrir els llocs necessaris d'aquesta categoria o especialitat fins que la llista quedi exhaurida o es disposi d'una llista definitiva de la borsa única per a aquesta categoria, tal com estableix la disposició transitòria segona del Text refós.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/

Maó, 31 d'octubre de 2019

El director gerent de l'Àrea de Salut de Menorca



G CONSELLERIA  
O SALUT  
I ÀREA SALUT  
B MENORCA  
/ Gerència

Romà Julià Masip  
Per delegació de signatura  
del director general del Servei de Salut (BOIB 10/2017)